

SINTESI CONSIGLIO DIRETTIVO 26 SETTEMBRE 2017

ORDINE DEL GIORNO

- 1 – Approvazione verbale seduta precedente (13.09.2017).
- 2 – Delibere amministrative.
- 3 – Delibera rinnovo contratto ISI.
- 4 – Situazione Commissioni – Relazione Gioria.
- 5 – Attivazione Corso Deontologia.
- 6 – Situazione "Gruppo Protezione Civile" – Relazione Giudice.
- 7 – Introduzione nuovi capitoli Bilancio – Relazione Ferrarotti.
- 8 – Acquisto smartphone e lettore smart card per CNS.
- 9 - Situazione adesione CdD.
- 10 – Situazione iscritti morosi.
- 11 – Varie ed eventuali.

01-12/2017 – Presa d'atto verbale seduta precedente (13.09.2017)

Data lettura di quanto verbalizzato al presente argomento all'ordine del giorno, i Consiglieri prendono atto ed approvano il verbale di cui al presente argomento dell'OdG, mentre il consigliere PISSINIS si astiene in quanto non presente nel CD del 13.09.2017.

02-12/2017 - Delibere amministrative

Non vi sono delibere amministrative.

03-12/2017 - Delibera rinnovo contratto ISI

Il Tesoriere relaziona in merito al rinnovo del contratto per il canone di assistenza tecnica e manutenzione dei software gestionali che l'Ordine ha attivi con la società ISI Sviluppo Informatico Srl e, a seguito dei chiarimenti forniti dalla società in merito all'offerta ricevuta, il Consiglio, all'unanimità, delibera di confermare il rinnovo triennale al costo di €.1290,00/anno più iva.

04-12/2017 – Situazione Commissioni – Relazione Gioria

Il consigliere Gioria comunica il numero di adesioni pervenute da parte degli iscritti per partecipare alle Commissioni, in relazione anche alla decisione del Consiglio di attivare solamente le commissioni cui abbiano vi siano almeno 4 iscritti più il relativo Coordinatore.

COMMISSIONE TERRITORIO:	ATTIVATA
COMMISSIONE CULTURA:	IN STAND BY
COMMISSIONE ENERGIA:	ATTIVATA
COMMISSIONE FORMAZIONE:	ATTIVATA
COMMISSIONE LLPP:	IN STAND BY

COMMISSIONE PARAMETRI: IN STAND BY
COMMISSIONE RESTAURO: IN STAND BY
COMMISSIONE SICUREZZA: ATTIVATA

I Coordinatori delle Commissioni in stand by si impegnano contattare gli iscritti per verificare se vi siano ulteriori disponibilità al fine di poter attivare la relativa Commissione.

I Coordinatori delle Commissioni attivate si impegnano a convocare a breve la prima riunione, in cui sarà nominato il Referente. Il Consiglio all'unanimità approva la proposta del Consigliere Gioria di creare un regolamento per la formazione delle commissioni inserendo inoltre sul sito web dell'Ordine una pagina specifica dedicata all'operato di ciascuna commissione.

05-12/2017 – Attivazione Corso Deontologia

Il Presidente comunica di aver preso contatti con alcuni Colleghi facenti parte della Commissione Parametri di Federazione per organizzare il corso di formazione sui temi della "deontologia" da effettuarsi indicativamente a novembre, dal titolo "I parametri attualmente in vigore, il contratto e le conseguenti responsabilità dell'Architetto in ambito deontologico", invitando quale Relatore l'attuale Presidente del ns. Consiglio di Disciplina.

Il Consiglio approva la proposta e stabilisce che il corso obbligatorio sarà gratuito per gli Iscritti di Vercelli.

06-12/2017 – Situazione "Gruppo Protezione Civile" – Relazione Giudice

Il Consigliere Giudice comunica di aver contattato in merito gli Architetti Buzio e Fusco, proponendo al Consiglio di coinvolgerli nell'organizzazione di un corso formativo sull'argomento in qualità di relatori. Il CD approva la proposta.

07-12/2017 – Introduzione nuovi capitoli Bilancio – Relazione Ferrarotti

Il Tesoriere Ferrarotti relaziona in merito all'incontro che è avvenuto il 21.09.2017 presso la sede dell'Ordine con il Dott. Andreello (consulente per le buste paga) ed il Dott. Motti (revisore dei conti), a seguito della lettera inviata all'INPS per avere chiarimenti sulla risoluzione della questione del TFR. In attesa di risposta, occorre apportare al bilancio una serie di variazioni che hanno l'obiettivo di attuare l'accantonamento del TFR della Dipendente. Il Tesoriere illustra nei dettagli le analisi e le ipotesi esaminate con i Consulenti, al fine di attuare e variazioni di bilancio necessarie per l'anno 2017. Dopo attenta valutazione dell'argomento trattato e valutata la necessità di apportare tali variazioni, il Consiglio richiede che sia fatta una previsione di chiusura di bilancio al 31/12/2017 per verificare la situazione al fine dell'approvazione da parte dell'assemblea.

08-12/2017 – Acquisto smartphone e lettore smart card per CNS

Il Segretario informa il Consiglio della necessità per l'Ordine di dotarsi di una nuova CNS e relativo lettore di smart card per autenticarsi su portale INI-PEC, per i quali è già stato richiesto preventivo ad ARUBA.

L'Ordine ha la necessità, inoltre, di dotarsi di un nuovo smartphone su cui si possibile installare un'app specifica per poter accedere all'Albo Unico Nazionale l'Ordine. Vista la disponibilità dichiarata dal Tesoriere si delibera per detta spesa un importo non superiore ad euro 250 e si resta in attesa dei preventivi.

09-12/2017 - Situazione adesione CdD

Il Presidente informa il Consiglio che sono pervenute alla segreteria solamente 2 adesioni per far parte del nuovo Consiglio di disciplina e si incarica così il Consigliere Sticco, già componente di tale Organo, di contattare i colleghi "effettivi e supplenti" dell'attuale CdD, per verificare se vi sia ancora la loro disponibilità, oltre a contattare, eventualmente, altri Colleghi iscritti al ns. Ordine.

10-12/2017 – Situazione iscritti morosi

Il Tesoriere comunica che attualmente vi sono 5 iscritti morosi cui verrà inviata lettera di sollecito, in applicazione al regolamento approvato nel 2009. Il Consiglio decide che detto regolamento potrà essere oggetto di revisione per l'anno 2018.

11-12/2017 – Varie ed eventuali

11.1-12/2017 – COMUNICAZIONE/DELIBERAZIONE: Convegno Terre e rocce da scavo

Il Presidente comunica che il Geom. Debernardi, Confindustria Vercelli e Valsesia, ha chiesto se il ns. Ordine è interessato al patrocinio del Convegno da loro organizzato dal titolo "La nuova normativa sulle terre e rocce da scavo – Adempimenti e responsabilità" che si terrà a Borgosesia il giorno 27.10.2017.

Dopo breve discussione il CD, all'unanimità delibera di patrocinare il Convegno, verificando la possibilità di accreditare tale evento.

11.2-12/2017 – Inarcassa

Il Consigliere Sticco dichiara di aver effettuato le opportune verifiche in merito alla posizione del collega e che lo stesso risulta ora regolare.

11.3-12/2017 – COMUNICAZIONE: Lettera per ricerca RSPP, Responsabile privacy...

Il Segretario ha predisposto una lettera tipo da inviare a tutti gli iscritti per valutare la disponibilità a ricoprire i ruoli di: RSPP, Privacy ed incarico Responsabile, Responsabile obblighi di pubblicità, trasparenza, prevenzione della corruzione, Webmaster. All'unanimità si decide di posticiparne l'invio al fine di verificare se vi sia la possibilità di assegnare CFP a chi deciderà di ricoprire le cariche di cui sopra.

11.3-12/2017 – DELIBERAZIONE: Curriculum

Si decide all'unanimità di adottare, il modello sintetico utilizzato dall'Ordine di Torino, come standard per il curriculum dei Consiglieri da pubblicare sul sito web.

11.4-12/2017 – Paesaggistica semplificata

Il consigliere Gioria informa che il DPR 31/2017, individuando gli interventi di lieve entità soggetti ad autorizzazione semplificata, ha previsto semplificazioni anche dal punto di vista dell'iter procedurale.

Tuttavia l'Assessore Regionale Valmaggia, con un suo comunicato privo di efficacia normativa disattendendo i dettami del DPR, ha disposto che la documentazione tecnica, allegata alla istanza di autorizzazione, comprenda anche una asseverazione di conformità urbanistica ed ha reso obbligatorio il ricorso al parere della Commissione locale per il paesaggio anche se non espressamente richiesto dal DPR.

Le commissioni urbanistiche di tutti gli Ordini piemontesi hanno pertanto richiesto motivazioni giuridiche alla base di tali affermazioni e, successivamente, la revisione delle posizioni regionali. Il Consiglio prende atto e sottoscrive all'unanimità il contenuto di questa ultima nota al fine di verificare con gli altri Ordini le modalità di un invio congiunto all'Assessore Valmaggia.

Alle ore 18:15 per conclusione degli argomenti all'ordine del giorno, viene sciolta la seduta.

"I verbali relativi ai consigli sono a disposizione degli iscritti presso la segreteria dell'Ordine"